



***** NÃO ENVIE este formulário sem a respectiva documentação. *****

Toda a documentação comprobatória aplicável abaixo deve ser recebida para que a análise seja iniciada:

Cópia da fatura do hotel/carro Cópia do extrato do cartão de crédito mostrando a data e a cobrança
Correspondência com o fornecedor

O Formulário para Solicitação de Hotel e Carro aplica-se SOMENTE a DATAS DECORRIDAS.

Para problemas ocorrendo enquanto o cliente ainda está viajando em seu período de reserva ou para datas futuras válidas, a Central de Ajuda da Travelport deve ser contatada para a solução imediata.

Devido a limitações do sistema, solicitações após seis (6) meses não serão analisadas.

Solicitações devido a informações de descrição incorretas ou comissões não serão analisadas:

Informações sobre hotel/carro são criadas e mantidas pelo fornecedor. Questões de incorreção ou controvérsia relacionadas a dados do hotel/carro ou Comissão devem ser relatadas e discutidas entre sua agência e o fornecedor.

Números relativos a Falta de Confirmação ou Cancelamento não serão analisados.

Aguarde o tempo de processamento de 6 a 8 semanas para sua solicitação